



RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie prac konserwatorskich w ramach zadania pn.

„Ocieplenie stropu zabytkowego kościoła parafialnego pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach”

**Rzymskokatolicka Parafia
św. Jakuba Apostoła**

**Chlewice, ul. 16-go Stycznia 20
29-130 Moskorzew
tel. 34 35 46 127
NIP: 656-19-93-929**

Zatwierdził: Proboszcz ks. Grzegorz Kowalik

Chlewice, dnia 04.10.2024r.

Ks. Grzegorz Kowalik

**Proboszcz Parafii
pw. św. Jakuba Apostoła
w Chlewicach**

Spis treści	
Rozdział 1	3
POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
Rozdział 2	3
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	3
Rozdział 3	3
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 4	4
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
Rozdział 5	4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	4
Rozdział 6	6
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	6
Rozdział 7	6
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
Rozdział 8	7
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
Rozdział 9	7
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	7
Rozdział 10	9
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT	9
Rozdział 11	9
SPOSÓB OBLICZENIA CENY	9
Rozdział 12	10
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ	10
PRZY WYBORZE OFERTY	10
Rozdział 13	10
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	10
Rozdział 14	11
INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY	11
Rozdział 15	11
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	11
Rozdział 16	11
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.....	11

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach
ul. 16 Stycznia 20, Chlewice
29-130 Moskorzew
tel. 608 031 321
e-mail: gkowalik5@gmail.com

Wskazanie osób i numeru telefonu osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcami:

l.p.	imię i nazwisko	nr telefonu	kontakty w sprawie
1	ks. proboszcz Grzegorz Kowalik	608 031 321	sprawy merytoryczne

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

1.3.1 Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.

1.3.2 Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny z dołożeniem wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu Wykonawcy/ów przedmiotowego zamówienia z zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Rozdział 2 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

2.1. Zadanie będzie finansowane w ramach Rządowego Programu Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.

2.2. W związku z zakwalifikowaniem inwestycji do otrzymania Promesy inwestycyjnej (dalej: Promesa) ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i uzyskaniem Wstępnej Promesy (Wstępna Promesa nr Edycja2RPOZ/2023/6682/PolskiLad) dla postępowania i realizacji mają zastosowanie zapisy wynikające z ww. programu, w tym dotyczące płatności i zapewnienia finansowania inwestycji przez Wykonawcę na czas poprzedzający wypłaty z Promesy na zasadach określonych Promesie i Regulaminie do w/w programu.

Rozdział 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest ocieplenie stropu zabytkowego kościoła parafialnego pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach.

3.2. Zadanie obejmuje wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy obiekcie wskazanym do ujęcia w gminnej ewidencji zabytków, która jest w trakcie realizacji. Inwestycja zakłada ocieplenie stropu wełną mineralną, wymianę skorodowanych drewnianych belek stropowych wraz z wykonaniem komunikacji na stropie nawy głównej kościoła parafialnego p.w. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach. W zakres robót wchodzi wymiana zniszczonych elementów drewnianych, roboty konserwatorskie oraz roboty izolacyjne. Realizacja zadania ma na celu zmniejszenie zapotrzebowania na

energię ciepłą oraz zabezpieczenie obiektu i cennych zabytkowych elementów wyposażenia przed wilgocią, a tym samym uchronienie obiektu przed degradacją i zniszczeniem. Strop kościoła wykonany jest z desek drewnianych i bali czyli stragarzy. Struktura stropu we wnętrzu kościoła pokryta jest niewielką warstwą tynku. W roku 2020 wykonano całkowitą wymianę tynków na wewnętrznej stronie stropu oraz malowanie całości oraz odnowienie i zabezpieczenie XIX – wiecznych malowideł. W związku z tym prace przy ociepleniu stropu wymagają bardzo delikatnej ingerencji w strukturę stropu

Ponadto Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do wykonania i ustawienia tablicy informacyjnej z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz.U. poz. 953 i 2506), z tym, że tablica informacyjna, o której mowa w §2 pkt 1 rozporządzenia, zawierać musi oznaczenie słowne programu oraz logo Polski Ład.

Projekt tablicy zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego.

- 3.3. Opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.
- 3.4. Pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 3.5. Kod CPV zamówienia:
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45453100-8 Roboty renowacyjne
50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

5.1.1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **wykonanych robót**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał prace i roboty:

- **co najmniej 2 projekty polegające** na przeprowadzeniu prac konserwatorskich, restauratorskich przy zabytkach ruchomych/nieruchomych o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto. Jako potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku należy złożyć **wykaz samodzielnego dorobku prac wg. wzoru stanowiącego załącznik nr. 5** przy zabytkach nieruchomych/ruchomych wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te prace zostały wykonane należycie, przy czym

dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane.

b) dysponują kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach zamówienia:

- Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia zespół kluczowego personelu, składający się z co najmniej jednej osoby, posiadającej kwalifikacje zawodowe, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

Uwaga: *Art. 37a*

1. Pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

2. W dziedzinach nieobjętych programem studiów wyższych, o których mowa w ust. 1, pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru albo na Listę Skarbów Dziedzictwa, kieruje osoba, która posiada:

1) świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych w zawodach odpowiadających danej dziedzinie lub

2) dyplom mistrza w zawodzie odpowiadającym danej dziedzinie

- oraz która przez co najmniej 4 lata brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, na Listę Skarbów Dziedzictwa, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub innych zabytkach zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2.

W celu potwierdzenia kwalifikacji Wykonawca powinien dostarczyć dane wskazanej osoby/wskazanych osób załącznik nr 3 wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia.

5.2 Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej. Celem odbycia wizji jest umożliwienie wykonawcom zapoznania się z warunkami realizacji zamówienia. Ze względu na specyfikę zamówienia w ocenie Zamawiającego odbycie wizji jest niezbędne. Wizja umożliwi Wykonawcy dokładne oszacowanie wartości robót i zmniejszy ryzyko błędu. Zamawiający sporządzi dokument zawierający informacje o tym, kto odbył wizję lokalną. Każdy z przedstawicieli Wykonawców, którzy wzięli udział w wizji mają obowiązek podpisać w.w. dokument. Brak podpisu ze wskazaniem nazwy wykonawcy będzie traktowany jako brak odbycia wizji lokalnej. Wizja lokalna służy tylko i wyłącznie do sprawdzenia i oceny faktycznej przyszłego terenu robót. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Termin i zasady udziału w wizji lokalnej należy ustalić poprzez nr tel. 608 031 321.

Uwaga: Oświadczenia o odbyciu wizji lokalnej zawiera w swojej treści formularz oferty.

Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej podlega odrzuceniu.

5.3 Zamawiający wymaga posiadania ubezpieczenia OC w ramach prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 zł, ważną przez cały okres prowadzonych prac Kopię polisy należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6
PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 6.1.** Z niniejszego postępowania wyklucza się:
- 6.1.1.** Wykonawcę, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 6.1.2.** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
 - b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835);
 - c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz. U. poz. 835)

Uwaga: Oświadczenia o braku podstaw wykluczania zawiera w swojej treści formularz oferty.

Rozdział 7
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE
KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego poprzez przesłanie zapytania na adres e-mail: gkowalik5@gmail.com.
- 7.2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział 9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Oferta winna być sporządzona wg wzoru formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) w języku polskim.
- 9.2. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
- 9.3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 9.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 9.5. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9.6. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.7. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
- 9.8. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
- 9.9. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości

wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

9.10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9.8. pkt. 3 niniejszego rozdziału;
- 9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić;
- 10) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9.11. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

9.12. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego.

9.13. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) wszystkie złożone ofert podlegały odrzuceniu;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) środki finansowe, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane;
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa w sprawie zamówienia może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podawania przyczyny.

9.14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

9.15. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9.16. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY, DO ZŁOŻENIA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANY JEST WYKONAWCA:

- a) Formularz Oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego
- b) Wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego (zgodnie z rozdziałem 5 zapytania).
- c) Wykaz samodzielnego dorobku prac przy zabytkach ruchomych – Załącznik nr 5 (zgodnie z rozdziałem 5 zapytania).
- d) Kopia polisy OC (zgodnie z rozdziałem 5 zapytania).
- e) Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale.

Rozdział 10 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIA OFERT

- 10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć kancelarii Parafii Rzymskokatolickiej pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach do dnia **08.11.2024r. godz. 10:00**, w postaci papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Oferta – zapytanie ofertowe: „Ocieplenie stropu zabytkowego kościoła parafialnego pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach”**
- 10.2. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **08.11.2024r. o godz. 10:30**
- 10.3. Po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 11 SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
- 11.2. Cena oferty zostanie przedstawiona w formie ryczałtu - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t. j. 2022r., poz. 1360) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 §1. „Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
- 11.3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z zapytania ofertowego, jak również w niej nieujęte w szczególności będą to koszty: koszty zapewnienia osób nadzorujących roboty ze strony Wykonawcy, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.
- 11.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.5. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 11.6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 12
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY

- 12.1** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował ceną brutto oferty - waga 100%. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 12.2** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów określonych w kryteriach. – max. 100 pkt.
- 12.3** W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej ilości przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 12.4** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 12.5** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym.
- 12.6** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 12.7** W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 12.8** Kryterium „cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Punkty zostaną przyznane wg następującego wzoru:
Cena brutto
Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$
gdzie:
- C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- C_b – cena oferty badanej
- 100 - wskaźnik stały
- 12.9** Za ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, po udokumentowaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą, ostateczną ilość punktów.

Rozdział 13
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY
W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 13.1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 13.2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 13.3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu, Harmonogram rzeczowo – terminowo – finansowy, opracowany przez Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym, który będzie stanowił podstawę do rozliczeń częściowych.

Rozdział 14

INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 14.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.
- 14.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Rozdział 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Jakuba Apostoła w Chlewicach.

Rozdział 16

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Wykaz osób
Załącznik nr 4	Opis przedmiotu zamówienia OPZ
Załącznik nr 5	Wykaz prac