

**ZARZĄDZENIE NR 120.11.2026
WÓJTA GMINY MOSKORZEW
z dnia 18.03.2026 r.**

**w sprawie określenia zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników
OSP z terenu Gminy Moskorzew**

Na podstawie art. 30 ust. 1. ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 244 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXVI/128/2026 Rady Gminy Moskorzew z dnia 27 lutego 2026 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaka ratownika OSP z terenu Gminy Moskorzew.

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady wypłaty ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników OSP z terenu Gminy Moskorzew uczestniczących w działaniach ratowniczych, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu, a także biorących udział w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym.

§ 2. 1. Podstawą do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu bądź ćwiczeniu, a także udziału w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym jest wniosek zbiorczy złożony przez Naczelnika lub Prezesa OSP do Wójta Gminy Moskorzew, sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Do wniosku Naczelnik lub Prezes OSP dołącza wnioski indywidualne strażaków ratowników OSP stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia oraz obligatoryjnie potwierdzenia udziału strażaków- ratowników danej jednostki OSP w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu, ćwiczeniu lub udziału w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym wystawione przez Komendę Państwowej Straży Pożarnej we Włoszczowie.

3. W przypadku wnioskowania o wypłatę ekwiwalentu za udział w szkoleniu wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie o udziale w szkoleniu przez strażaka ratownika OSP wystawione przez podmiot organizujący szkolenie ze wskazaniem godzin udziału.

4. Wniosek o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego powinien odzwierciedlać rzeczywisty czas udziału strażaka ratownika OSP w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu, ćwiczeniu lub udziału w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym. Czas udziału w w/w czynnościach musi być zgodny z wykazem z Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, a odbyte szkolenia pożarnicze zgodne z zestawieniem godzinowym wystawionym przez organizatora szkolenia.

5. Szkolenie lub ćwiczenie rozpoczęte przez strażaka ratownika OSP, a nie zakończone nie kwalifikuje się do wypłaty ekwiwalentu pieniężnego.

§ 3. 1. Wniosek, o którym mowa w § 2 składa się za poprzedni kwartał, w którym miało miejsce działanie ratownicze, akcja ratownicza, szkolenie, ćwiczenie lub udział w zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym, w terminach:

- do 15 stycznia - za IV kwartał roku poprzedniego,
- do 15 kwietnia - za I kwartał roku bieżącego,
- do 15 lipca - za II kwartał roku bieżącego,
- do 15 października - za III kwartał roku bieżącego.

2. Ekwiwalent naliczany i wypłacany jest kwartalnie, w miesiącu następnym po zakończonym kwartale.

§ 4. Wypłata ekwiwalentu pieniężnego następuje wyłącznie w formie bezgotówkowej na wskazany przez strażaka ratownika rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku o wypłatę ekwiwalentu.

§ 5. W przypadku stwierdzenia niekompletności wniosku lub w razie innych wątpliwości pracownik Urzędu Gminy Moskorzew powiadamia o tym fakcie Naczelnika lub Prezesa OSP wskazując termin do jego wyjaśnienia. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 7. Obowiązek nadzoru nad przestrzeganiem wymagań określonych w art. 8 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych i za prawidłowe sporządzanie i przekazanie dokumentów dotyczących wypłaty ekwiwalentu spoczywa na naczelniku danej jednostki OSP.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. bezpieczeństwa i obrony cywilnej.

§ 9. Traci moc Zarządzenie Nr 38/2024 Wójta Gminy Moskorzew z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie określenia zasad wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, Gminę Moskorzew lub inne uprawnione podmioty.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marcin
Marcin Wiekiera

.....
(Pieczęć nagłówkowa jednostki OSP)

Wniosek zbiorczy nr.....
w sprawie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego
za kwartał

Urząd Gminy Moskorzew
Moskorzew 42
29-130 Moskorzew

Na podstawie § 2 ust. 1 Zarządzenia Nr 120.11.2026 Wójta Gminy Moskorzew z dnia 18.03.2026 r. Składam wniosek w sprawie wypłaty ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom OSP, za ich udział w:

- działaniu ratowniczym *
- akcji ratowniczej *
- szkoleniu *
- ćwiczeniu *
- zabezpieczeniu obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym planie ratowniczym *

W załączeniu przekładam:

- wnioski indywidualne strażaków ratowników OSP w ilości*
- zaświadczenie z KP PSP potwierdzające udział strażaków ratowników OSP w działaniach ratowniczych lub akcjach ratowniczych.
- zaświadczenia o udziale w szkoleniu w ilości.....**

.....
(Naczelnik/Prezes OSP)

* Podkreślić właściwie lub uzupełnić.

** Jeżeli dotyczy.

Oświadczenia i zgody wnioskodawcy - strażaka ratownika OSP:

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w celach naliczenia i wypłat ekwiwalentu za udział w udział w działaniach ratowniczych, akcjach ratowniczych, szkoleniach lub ćwiczeniach,
2. Brałem/am udział w działaniach wskazanych w niniejszym wniosku,
3. Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej wynikającej ze składania fałszywych zeznań, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego,
4. Dane osobowe podane we wniosku są prawdziwe i poprawne,
5. Zostałem zapoznany/a z klauzulą informacyjną na temat procesu przetwarzania moich danych osobowych, zamieszczoną w niniejszym wniosku.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie Naczelnika OSP:

Potwierdzam prawdziwość danych osobowych i informacji wskazanych przez wnioskodawcę w niniejszym wniosku, stanowiących podstawę wypłacenia ekwiwalentu.

.....
data i podpis Naczelnika OSP

Klauzula informacyjna.

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Urząd Gminy w Moskorzewie, Moskorzew 42, 29-130 Moskorzew e-mail: sekretariat@moskorzew.pl, telefon/fax: 034/3542003 reprezentowany przez Wójta Gminy Moskorzew.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Moskorzewie, Moskorzew 42, jest Pan Mariusz Piskorzyczyk, adres e-mail: biuro@opentech.com.pl w godzinach pracy 7.30 - 15.30 od poniedziałku do piątku w dni robocze.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490).
4. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Ponadto dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych, kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych.
6. W związku z przetwarzaniem Pana/i danych osobowych przysługują Panu/i następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
7. Przysługuje również Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
8. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.